



УКРАЇНА
СТРИЙСЬКА МІСЬКА РАДА
СТРИЙСЬКОГО РАЙОНУ
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
VIII СЕСІЯ VIII ДЕМОКРАТИЧНОГО СЛИКАННЯ

ПРОЕКТ
РІШЕННЯ

від травня 2021 р.

м. Стрия №

**«Про затвердження положення
про паркування транспортних
засобів на території Стрийської
територіальної громади»**

З метою поліпшення стану організації дорожнього руху та вдосконалення паркування автотранспорту на території Стрийської територіальної громади, керуючись Законами України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо реформування сфери паркування транспортних засобів», ст.ст. 25, 59 «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про дорожній рух», Законом України «Про автомобільні дороги», Постановою Кабінету Міністрів України «Про правила дорожнього руху», Постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 № 1342 «Про затвердження правил паркування транспортних засобів», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект рішення "Про затвердження положення про паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади" (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови М. Ю. Журавчака та голову комісії з питань промисловості, транспорту, доріг, сільського господарства, підприємництва, інвестицій, розвитку територій та туризму М.З. Карпінського.

Міський голова

Олег КАНІВЕЦЬ

Додаток
До рішення Стрийської міської ради
Від «___» _____ 2021р. №___

ПОЛОЖЕННЯ
про паркування транспортних засобів на території
Стрийської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Положення про паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади (надалі – Положення) визначає єдиний порядок організації паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади з метою:

1.1.1. Підвищення безпеки дорожнього руху для усіх його учасників.

1.1.2. Забезпечення належного благоустрою, у тому числі і благоустрою автомобільних доріг.

1.1.3. Збільшення пропускної здатності проїжджих частин вулиць міста та зниження навантаження на вулично-дорожню мережу міста.

1.1.4. Впорядкування паркування транспортних засобів на вулицях та площах міста.

1.1.5. Запровадження сучасних засобів для автоматизації процесів у сфері паркування, в тому числі автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування, із урахуванням вимог чинного законодавства України.

1.1.6. Запровадження зручних безготівкових засобів оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування.

1.1.6. Підвищення культури паркування.

1.1.7. Підвищення дисципліни водіїв за рахунок забезпечення дієвого контролю за дотриманням правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів.

1.1.8. Збільшення надходжень до міського бюджету Стрийської територіальної громади.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які розміщують транспортні засоби на майданчиках для паркування (користувачі), а також на суб'єктів господарювання, які утримують такі майданчики.

1.3. Це Положення розроблене відповідно до чинного законодавства України з метою запровадження єдиної загальноміської політики з питань нормативного регулювання, організації, функціонування, ціноутворення, координації і контролю в сфері паркування транспортних засобів на вулицях та дорогах Стрийської територіальної громади, а також впровадження та забезпечення належного функціонування автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування.

1.4. Це Положення не регулює питання організації та порядку надання послуг із зберігання транспортних засобів (автомобілів, автобусів, мотоциклів, моторолерів, мотоколясок, мопедів та причепів), що належать громадянам та юридичним особам, а також транзитних транспортних засобів, що здійснюють міжнародні та міжміські перевезення, організація та порядок надання яких встановлені Правилами зберігання транспортних засобів на автостоянках, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року № 115.

2. Основні терміни, використані у Положенні

Автоматичний (напівавтоматичний) в'їзний та виїзний термінал – система пристроїв, яка призначена для пропуску/випуску транспортних засобів на майданчики/з майданчиків для паркування і може бути обладнана приладом для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування.

Автоматизована система контролю оплати вартості послуг з паркування (система контролю оплати вартості послуг з паркування або автоматизована система) – програмно-технічний комплекс, запроваджений Рішенням виконавчого комітету, який надає можливість в режимі реального часу (он-лайн) контролювати оплату послуг з користування майданчиками для платного паркування.

Захищена комп'ютеризована система – комплексна система, в тому числі інтегрована до автоматизованої системи, що складається з технічних засобів та програмного забезпечення, призначена для надання користувачам можливості отримувати попередньо оплачені послуги з користування майданчиками для платного паркування за допомогою засобів мобільного зв'язку.

Вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування – економічно обґрунтовані витрати оператора, пов'язані з утриманням, облаштуванням та обладнанням таких майданчиків згідно з тарифом, установленим виконавчим комітетом Стрийської міської ради відповідно до Порядку формування тарифів на послуги з користування майданчиками для платного паркування транспортних засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2010 р. № 258.

Майданчик для платного паркування (майданчик для паркування) – площа території (земельна ділянка), що належить на правах власності територіальній громаді або державі, яка визначена виконавчим комітетом Стрийської міської ради, як спеціальна земельна ділянка, відведена для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування та використовується для платного паркування згідно з встановленим тарифом та режимом із обов'язковою сплатою збору за місця для паркування транспортних засобів відповідно до Податкового кодексу України.

Відведений майданчик для паркування – майданчик для платного паркування, розміщений в межах проїжджої частини вулиці або дороги та обладнаний відповідно до вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1342 та Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306.

Спеціально обладнаний майданчик для паркування – майданчик для платного паркування, розміщений поза межами проїжджої частини вулиці або дороги та обладнаний відповідно до вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1342 та Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306.

Уповноважений орган – уповноважений орган з організації паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади.

Збір за місця для паркування транспортних засобів – місцевий збір, який відповідно до Податкового Кодексу України сплачується операторами за спеціальні земельні ділянки, що згідно з рішенням міської ради відведені для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, за винятком площі земельної ділянки, яка відведена для безоплатного паркування транспортних засобів, передбачених статтею 30 Закону України “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”.

Користувач – фізична чи юридична особа, яка розміщує транспортний засіб на майданчику для паркування.

Інспекція з паркування – виконавчий орган Стрийської міської ради відповідно до рішення міської ради, який здійснює свою діяльність згідно з положення про інспекторів з паркування, здійснює функції контролю за дотриманням правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів у відповідності до чинного законодавства України.

Інспектор з паркування – співробітник Інспекції з паркування – посадова особа, уповноважена виконавчим комітетом від імені виконавчого комітету розглядати справи про адміністративні правопорушення і накладати адміністративні стягнення у відповідності до чинного законодавства України.

Конкурсний комітет з визначення операторів на території Стрийської територіальної громади (надалі Конкурсний комітет) – орган, що створюється відповідно до розпорядження міського голови, який уповноважений проводити конкурси щодо визначення операторів.

Місце для паркування (парко-місце або машино-місце) – місце стоянки одного транспортного засобу на майданчику для платного паркування, позначене дорожньою розміткою відповідно до Правил дорожнього руху.

Оператор – уповноважене комунальне підприємство або суб'єкт підприємницької діяльності (юридична особа, її філія (відділення, представництво), фізична особа-підприємець), якому на конкурсних засадах надано в користування спеціальну земельну ділянку, відведену для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів та якому Користувач здійснює оплату вартості послуг із користування майданчиками для платного паркування.

Паркування – розміщення транспортного засобу на майданчику для паркування.

Паркувальний автомат (паркомат) – технічний пристрій, призначений для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування з використанням платіжних карток та готівкою.

Платіжний пристрій – технічний пристрій (банківський автомат, платіжний термінал, програмно-технічний комплекс самообслуговування), який дає змогу користувачеві здійснити операції з ініціювання переказів коштів, а також виконати інші операції згідно з функціональними можливостями такого пристрою.

Документ про оплату вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування - паркувальний талон або фіскальний чек, які посвідчують сплату вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування.

Паркувальний талон (паркувальний абонемент) – документ в електронному або паперовому вигляді з визначеною тривалістю паркування та / або визначеним терміном дії, який реалізується оператором та облік якого здійснюється в автоматизованій системі та придбання якого надає користувачу право користування майданчиками для платного паркування протягом визначеного терміну дії та / або із визначеною тривалістю паркування на визначених майданчиках для платного паркування.

Схема організації дорожнього руху (Схема) – графічний документ, в якому зазначається площа земельної ділянки, її місцезнаходження, технічне облаштування, кількість місць для паркування (в т.ч. для інвалідів та місць, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами), спосіб поставлення транспортних засобів, схема розміщення дорожніх знаків та дорожньої розмітки.

Плата за користування майданчиками для платного паркування (тариф) – плата, яку сплачує водій за користування майданчиком для платного паркування.

Платне паркування – розміщення транспортного засобу на майданчику для платного паркування із сплатою коштів за прогнозований або використаний період паркування.

Платіжна картка – багаторазовий платіжний засіб (банківська картка, пластикова чіп-карта, старт-картка тощо), за допомогою якого здійснюється оплата за користування майданчиками для платного паркування.

Пільговий абонемент - документ в електронному або паперовому вигляді, який надає переваги окремим категоріям громадян, включаючи можливість не сплачувати за користування майданчиками для платного паркування або сплачувати за користування майданчиками для платного паркування в меншій розмірі.

Режим фотозйомки (відеозапису) – здійснення інспектором з паркування - уповноваженою посадовою особою, фото/відео-фіксації обставин порушення правил зупинки, стоянки або паркування транспортних засобів, а саме: дати, часу (моменту), місця розташування транспортного засобу по відношенню до нерухомих об'єктів та/або географічних координат, інших ознак наявності складу адміністративного правопорушення, передбаченого відповідною статтею КУпАП.

Паркувальна зона (зона платного паркування) – територія міста або іншого населеного пункту Стрийської територіальної громади, яка обмежена вулицями, що визначенні в рішенні сесії Стрийської міської ради.

Перелік спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів – перелік, у якому зазначаються їх місцезнаходження, загальна площа, технічне облаштування, кількість місць для паркування транспортних засобів.

Інші терміни у цьому Положенні застосовуються у значеннях, наведених у Законах України “Про благоустрій населених пунктів”, “Про автомобільні дороги”, “Про дорожній рух”, “Про автомобільний транспорт”, “Про транспорт”, у Правилах паркування транспортних засобів та у Правилах дорожнього руху.

3. Організація майданчиків для паркування

3.1. Майданчики для паркування є об'єктами благоустрою і повинні відповідати нормам, нормативам, стандартам у сфері благоустрою населених пунктів.

3.2. Розміщення майданчиків для паркування у м. Стрию здійснюється Уповноваженим органом за власною ініціативою чи за поданням суб'єктів підприємницької діяльності, громадських організацій, органів державної влади.

3.3. Розміщення майданчиків для паркування здійснюється на підставі переліку спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади, затвердженого рішенням Стрийської міської ради і схеми організації дорожнього руху, узгодженої та затвердженої в установленому порядку за попереднім погодженням з відповідним підрозділом Національної поліції України.

3.4. Під час розміщення майданчиків для паркування враховуються:

3.4.1. Наявність та характеристики комунікацій та інженерних мереж.

3.4.2. Умови для забезпечення безпеки дорожнього руху, зокрема, видимості у плані та повздовжньому профілі.

3.4.3. Параметри поперечних та повздовжніх ухилів.

3.4.4. Розташування зелених насаджень.

3.4.5. Стан покриття проїзної частини.

3.5. Місця для паркування транспортних засобів (майданчики для паркування) призначені для тимчасової стоянки транспортного засобу зі стягненням плати за користування майданчиком для платного паркування у відведених або спеціально обладнаних місцях без відповідальності за

збереження транспортного засобу. Організація та експлуатація місць платного паркування транспортних засобів здійснюється лише оператором.

3.6. Право на організацію та експлуатацію майданчиків для платного паркування на спеціальних земельних ділянках, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, надає Стрийська міська рада уповноваженому комунальному підприємству або на конкурсних засадах іншим суб'єктам господарювання.

3.7. Інформація про майданчики для паркування доводиться до відома учасників дорожнього руху через встановлення дорожніх знаків і нанесення дорожньої розмітки згідно з Правилами дорожнього руху.

3.8. Особливі умови користування спеціальними ділянками, відведеними для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, на яких розташовані спеціально обладнані та відведені майданчики для паркування, полягають в розробці та погодженні в установленому цим Положенням порядку схем організації дорожнього руху, згідно з якими у оператора виникає право надання платних послуг паркування транспортних засобів та не потребує розроблення проектів відведення цих земельних ділянок.

3.9. На таких спеціальних ділянках оператор не має права здійснювати будь-яку діяльність, окрім надання платних послуг з паркування транспортних засобів та обладнання таких місць, що полягає у запровадженні інноваційних технологій, а саме: автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування, захищеної комп'ютеризованої системи, технічних пристроїв (паркувальних автоматів та / або платіжних пристроїв), нанесенні дорожньої розмітки, встановленні відповідних дорожніх знаків, огорожі та інших елементів благоустрою, у порядку, визначеному цим Положенням.

3.10. Режим роботи майданчиків для платного паркування затверджується рішенням виконавчого комітету Стрийської міської ради за пропозицією оператора.

3.11. Проектування, будівництво, реконструкція, ремонт та утримання майданчиків для паркування здійснюються з дотриманням вимог законодавства України, державних будівельних норм, стандартів, технічних умов, інших нормативних документів та цього Положення.

3.12. На період проведення громадських заходів (концертів, виставок, ярмарків тощо) прилеглі території можуть тимчасово використовуватись як майданчики для паркування відповідно до розпорядження міського голови та/або виконавчого комітету.

3.13. Забороняється:

3.14.1. Паркування транспортних засобів з порушенням вимог Правил дорожнього руху, Правил паркування транспортних засобів, цього Положення та Правил благоустрою на території Стрийської територіальної громади.

3.14.2. Паркування вантажних транспортних засобів та автобусів на внутрішньо-квартальних вулицях житлової забудови міста.

3.14.3. Влаштування майданчиків для паркування на вулицях з двома смугами руху завширшки менш як 6 м.

3.14.4. Організація майданчиків для паркування на тротуарах, площах, велодоріжках, газонах, дитячих та спортивних майданчиках, у пішохідних та паркових зонах.

3.14.5. Організація майданчиків для платного паркування на проїзних частинах вулиць у межах, прилеглих до закладів охорони здоров'я, дитячих дошкільних закладів, загальноосвітніх шкіл, міських кладовищ і культових споруд та на їх територіях.

3.15.6. Паркування транспортних засобів у місцях проведення громадсько-політичних та інших масових заходів.

3.16. З метою запобігання заїзду та стихійного паркування транспортних засобів на тротуарах, площах, велодоріжках, газонах, дитячих та спортивних майданчиках, у пішохідних та паркових зонах по краю проїзної частини застосовуються антипаркувальні засоби.

4. Обладнання майданчиків для паркування

4.1. Майданчики для паркування обладнуються відповідно до вимог цього Положення, Правил паркування транспортних засобів та Правил дорожнього руху.

4.2. Відведені майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та суцільною синьою (блакитною) смугою на проїжджій частині і на бордюрі, який відокремлює проїжджу частину від пішохідної.

4.3. Відведені майданчики для платного паркування обов'язково повинні бути обладнані паркувальними автоматами та / або платіжними пристроями та/або інформаційними знаками про способи та порядок оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування через автоматизовану систему контролю оплати вартості послуг з паркування та захищену комп'ютеризовану систему.

4.4. Спеціально обладнані майданчики для паркування позначаються дорожніми знаками та розміткою.

4.5. Спеціально обладнані майданчики для паркування можуть бути наземними, підземними, багаторівневими.

4.6. На спеціально обладнаних майданчиках для платного паркування обов'язково повинні бути встановлені автоматичні в'їзні та виїзні термінали.

4.7. На спеціально обладнаних майданчиках для паркування можуть розміщуватися контрольно-пропускний пункт, приміщення для обслуговуючого персоналу, туалет тощо.

4.8. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики для паркування повинні мати на в'їзді схему розміщення місць для паркування, в'їздів та виїздів, місць, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, у тому числі розміщення місць для безоплатного паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні».

4.9. Підземні та багаторівневі спеціально обладнані майданчики забезпечуються автоматичними установками пожежогасіння та пожежною сигналізацією.

4.10. Паркувальні автомати, платіжні пристрої і автоматичні в'їзні та виїзні термінали на майданчиках для платного паркування встановлюються стаціонарно.

4.11. На майданчиках для платного паркування у доступному для ознайомлення користувачів місці розміщується інформація про:

4.11.1. оператора (найменування, адреса, контактні телефони);

4.11.2. вартість послуг з користування майданчиками для платного паркування, спосіб оплати;

4.12. Зазначена інформація подається відповідно до законодавства про мови, а також, у разі потреби, розміщується її переклад англійською мовою.

4.13. На майданчиках для паркування обов'язково облаштовуються місця (в обсязі 10 відсотків загальної кількості, але не менш як одне місце) передбаченого стандартами розміру, позначені дорожніми знаками та розміткою для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні». Відстань від в'їзду на майданчик для платного паркування до найближчого такого місця не повинна перевищувати 50 метрів.

4.14. На місцях для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», та місцях, призначених для

зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, не можуть бути розміщені інші транспортні засоби.

4.15. У разі паркування на місцях, призначених для паркування транспортних, зазначених у частині шостій статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», та місцях, призначених для зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оснащених електричними двигунами, інших транспортних засобів користувачі цих засобів несуть відповідальність згідно із законодавством.

5. Плата за паркування транспортних засобів

5.1. Ставки збору за місця для паркування транспортних засобів встановлюються рішенням сесії Стрийської міської ради.

5.2. Розмір плати за користування майданчиками для платного паркування (тариф) транспортних засобів встановлюються рішенням виконавчого органу Стрийської міської ради.

5.3. Під час паркування на майданчику для платного паркування користувач сплачує вартість послуг з користування майданчиком для платного паркування згідно з тарифом, встановленим рішенням виконавчого органу Стрийської міської ради.

5.4. Сплата вартості послуг за користування майданчиками для платного паркування не здійснюється у разі незабезпечення оператором належного функціонування доступних засобів сплати вартості зазначених послуг відповідно до вимог цього Положення щодо обладнання таких майданчиків.

5.5. Збір за місця для паркування транспортних засобів сплачується операторами за користування спеціальними земельними ділянками, відведеними для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади, затвердженими рішенням Стрийської міської ради.

5.6. Платниками збору за місця для паркування транспортних засобів є оператори.

5.7. Ставки збору (податок) за місця паркування встановлюються за кожний день провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, у гривнях за 1 квадратний метр площі ділянки, визначеної для організації та провадження такої діяльності.

5.8. Керуючись рішеннями Стрийської міської ради «Про місцеві податки», звільнити від сплати місцевого збору площі на паркувальних майданчиках відведені для паркування транспортних засобів, зазначених у частині 6 ст. 30 ЗУ «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.9. Місячна сума збору (податок) за місця паркування транспортних засобів, що підлягає сплаті, розраховується згідно з відповідними положеннями ст.268-1 Податкового кодексу України.

5.10. Сума збору за місця для паркування транспортних засобів, обчислена відповідно до податкової декларації за звітний (податковий) квартал, сплачується щоквартально, у визначений до квартального звітного (податкового) періоду строк за місцезнаходженням оператора об'єкта оподаткування.

5.11. Платник збору, який має підрозділ без статусу юридичної особи, що провадить діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів на земельній ділянці не за місцем реєстрації такого платника збору, зобов'язаний зареєструвати такий підрозділ як платника збору у контролюючому органі за місцезнаходженням земельної ділянки.

5.12. За несвоєчасне перерахування збору за місця для паркування транспортних засобів до оператора застосовуються фінансові санкції відповідно до чинного законодавства.

5.13. Вартість послуг з утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів розраховується відповідно до Порядку формування тарифів на послуги з утримання майданчиків для платного паркування транспортних засобів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України.

5.14. Оплата за користування майданчиками для платного паркування здійснюється із обов'язковим зазначенням реєстраційного номера транспортного засобу, який користувач розміщує або планує розміщувати на майданчиках для платного паркування:

– шляхом придбання паркувального абонементу;

– через паркувальний автомат з використанням платіжних карток або готівки та / або через платіжний пристрій згідно з функціональними можливостями такого пристрою, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу;

- через безготівкові засоби оплати, які входять до складу автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування або інтегровані до такої автоматизованої системи, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу;

- через безготівкові засоби оплати, які входять до захищеної комп'ютеризованої системи, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу.

5.15. У разі сплати вартості послуг із користування спеціально відведеним майданчиком для паркування, користувач отримує на в'їзді на спеціально відведений майданчик талон, у якому зазначено час в'їзду на майданчик для паркування, та сплачує за час паркування, відповідно до отриманого на в'їзді талону із обов'язковим обліком такої сплати в автоматизованій системі контролю оплати вартості послуг з паркування та / або захищеній комп'ютеризованій системі.

5.16. Факт сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування підтверджується платіжним документом або автоматичним записом відповідної події в базі даних автоматизованій системі контролю оплати вартості послуг з паркування або захищеної комп'ютеризованої системи із можливістю отримання доступу до відомостей такого запису та / або перегляду такого запису через відповідні технічні засоби та / або пристрої.

5.17. Несплата користувачем вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування тягне за собою відповідальність, передбачену законом, за виключенням випадків згідно з п. 5.4 цього Положення.

5.18. До способів та засобів оплати за користування майданчиками для платного паркування на території Стрийської територіальної громади входять:

5.18.1. У готівковій формі через технічні пристрої;

5.18.2. У безготівковій формі (платіжними картками):

5.18.2.1. Через технічні пристрої для попередньої оплати вартості послуг із користування майданчиками для платного паркування;

5.18.2.2. Через веб-сайти в мережі інтернет, які входять до складу автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування або інтегровані до такої автоматизованої системи, для придбання паркувального талона або паркувального абонементу або для попередньої оплати вартості послуг із користування майданчиками для платного паркування, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу;

5.18.2.3. Через платіжні сервіси, доступні з засобів мобільного зв'язку (в тому числі мобільні додатки), які входять до складу автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування або інтегровані до такої автоматизованої системи, для придбання паркувального талона або паркувального абонементу або для попередньої оплати вартості послуг із користування майданчиками для платного паркування, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу;

5.18.2.4. Через доступні засоби мобільного зв'язку платіжні сервіси, які входять до складу захищеної комп'ютеризованої системи або інтегровані до такої системи, для попередньої оплати вартості послуг із користування майданчиками для платного паркування, в тому числі із застосуванням пільгового абонементу;

5.19. Допускається безоплатна стоянка транспортного засобу на майданчику для паркування протягом 10 хвилин після закінчення сплаченого часу паркування на цьому майданчику для паркування.

6. Пільги при користуванні майданчиками для платного паркування

6.1. Правом безкоштовного паркування на відведених майданчиках для платного паркування користуються:

6.1.1. Спеціальний автотранспорт під час виконання прямих службових обов'язків (МВС, Державної служби з надзвичайних ситуацій, швидка медична допомога, аварійний спеціалізований транспорт міських комунальних служб тощо).

6.1.2. Транспортні засоби, якими керують водії з інвалідністю або водії, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі на транспортних засобах, що належать підприємствам, установам, організаціям, які здійснюють діяльність у сфері соціального захисту населення, та громадським організаціям осіб з інвалідністю, мають право на встановлення на транспортному засобі розпізнавального знака "Водій з інвалідністю" та під час перевезення осіб з інвалідністю користуються всіма перевагами, що надаються водіям з інвалідністю.

6.2. Додаткові питання (зміни) щодо порядку та розміру пільг на оплату послуг з користування майданчиками для платного паркування та безкоштовного паркування транспортних засобів на майданчиках для платного паркування, розглядаються та вирішуються виконавчим комітетом Стрийської міської ради.

7. Обов'язки користувача

7.1. Користувач зобов'язаний:

7.1.1 поставити транспортний засіб на місце для паркування відповідно до дорожньої розмітки та дорожніх знаків, а також з дотриманням вимог цього Положення і Правил дорожнього руху;

7.1.2. сплатити за користування майданчиком для платного паркування у доступний спосіб;

7.1.3. Звільнити парко-місце після закінчення часу паркування, за який сплачено, або здійснити доплату коштів згідно з пунктом 7.1.2 цього Положення;

7.1.5. дотримуватися чистоти і порядку на території майданчика для паркування.

7.2. У разі, коли внаслідок паркування транспортного засобу з порушенням цих Правил або Правил дорожнього руху, буде пошкоджено майно оператора, територіальної громади, учасників дорожнього руху, зелені насадження, створено перешкоди виконанню робіт з утримання доріг, інженерних мереж, будинків та споруд, розташованих уздовж дороги, користувач несе відповідальність згідно із чинним законодавством.

8. Повноваження суб'єктів паркування

8.1. Оператор зобов'язаний:

8.1.1. використовувати майданчик для паркування за призначенням;

8.1.2. обладнати майданчик для паркування відповідно до Схеми та з дотриманням вимог цього Положення та Правил дорожнього руху;

8.1.3. утримувати територію та під'їзні шляхи до майданчика для паркування у належному технічному та санітарному стані;

8.1.4. забезпечувати належне функціонування технічних приладів для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування;

8.1.5. забезпечувати належне функціонування автоматизованої системи та / або захищеної комп'ютеризованої системи та / або належний доступ користувачам до сплати вартості послуг з

користування майданчиками для платного паркування через таку автоматизовану систему та / або захищену комп'ютеризовану систему.

8.1.4. повідомляти уповноважені підрозділи Національної поліції та інспекторів з паркування про виявлені порушення вимог цього Положення та / або Правил дорожнього руху;

8.1.5. у встановлені терміни та в повному обсязі перераховувати до міського бюджету збір за місця для паркування;

8.1.6. забезпечувати своєчасне подання податкової звітності зі збору за місця для паркування автотранспорту за місцем розташування спеціальної земельної ділянки, відведеної для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів;

8.1.7. надавати роз'яснення користувачам щодо застосування цього Положення;

8.1.8. організувати навчання персоналу, який обслуговує майданчик для паркування;

8.1.9. інформувати користувачів про способи та порядок оплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування відповідно до цього Положення.

8.2. Оператор не несе відповідальності за збереження транспортних засобів, розміщених на майданчиках для паркування.

8.3. Міська рада:

8.3.1. затверджує ставку збору за місця для паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади;

8.3.2. затверджує перелік спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів;

8.4. Виконавчий комітет міської ради:

8.4.1. затверджує розмір плати за користування майданчиками для платного паркування (тариф) на території Стрийської територіальної громади;

8.4.2. вирішує питання надання пільг для користувачів майданчиками для платного паркування;

8.4.3. затверджує графік роботи майданчиків для платного паркування.

8.5. Уповноважений орган:

8.5.1. за потреби ініціює проведення конкурсів з визначення операторів для влаштування та обслуговування майданчиків для паркування транспортних засобів;

8.5.2. контролює, координує і узгоджує роботу всіх учасників системи платного паркування.

9. Відповідальність за порушення правил паркування транспортних засобів.

9.1. Відповідальність за порушення правил паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади встановлена відповідно до цього Положення, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2009 р. № 1342 та Кодексу України про адміністративні правопорушення.

9.2. Виконавчий комітет Стрийської міської ради розглядає справи про адміністративні правопорушення, передбачені частинами першою, третьою і сьомою статті 122 (в частині порушення правил зупинки, стоянки транспортних засобів у межах відповідного населеного пункту, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису), частинами першою – п'ятою та восьмою статті 152- 1 КУпАП.

9.3. Від імені виконавчого комітету Стрийської міської ради розглядати справи про адміністративні правопорушення, передбачені частинами першою, третьою і сьомою статті 122, частинами першою, другою і восьмою статті 152-1 КУпАП, і накладати адміністративні стягнення мають право уповноважені виконавчим комітетом Стрийської міської ради посадові особи – інспектори з паркування.

9.4. Відповідно ч. 2 ст. 258 КУпАП, протокол про адміністративне правопорушення не складається у разі вчинення порушень правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксованих у

режимі фотозйомки (відеозапису). У даному випадку інспектором з паркування вноситься постанова у справі про адміністративне правопорушення відповідно до вимог статті 283 КУпАП або залишається повідомлення про притягнення до адміністративної відповідальності.

9.5. Порядок виконання постанови про накладення адміністративного стягнення у вигляді штрафу за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксоване в режимі фотозйомки (відеозапису) здійснюється відповідно до вимог КУпАП.

9.6. Справи про адміністративні правопорушення, передбачені частинами першою, третьою статті 122 (в частині порушення правил зупинки, стоянки), частинами першою і другою статті 152-1 КУпАП, зафіксовані в режимі фотозйомки (відеозапису), розглядаються уповноваженою особою невідкладно після виявлення правопорушення та отримання відомостей про суб'єкта цього правопорушення.

**Секретар міської
ради**

М.БЕРНИК

**Аналіз регуляторного впливу до проекту рішення міської ради
«Про затвердження положення про паркування транспортних засобів
на території Стрийської територіальної громади»**

Цей аналіз регуляторного впливу розроблений відповідно до вимог законів України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та Методики проведення аналізу впливу регуляторного акту, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 року № 308.

Розробником проекту рішення міської ради «Про затвердження положення про паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади» є управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Стрийської міської ради.

I. Визначення проблеми

Невпорядковане паркування автомобілів, перевантажений рух на вулично-дорожній мережі внаслідок зростання кількості транспортних засобів; транспортні затримки і затори; підвищений ризик аварійності на окремих ділянках і перехрестях; збільшення кількості випадків порушення водіями Правил дорожнього руху в частині паркування транспортних засобів, що перешкоджає дорожньому руху, роботі та проїзду спеціалізованих автомобілів, створює аварійні ситуації; низький рівень зручності і комфорту для пересування пішки, на велосипедах і громадським транспортом; неналежний благоустрій автомобільних доріг; незначна пропускну здатність проїжджих частин вулиць міста.

Згідно статті 6 Закону України «Про дорожній рух» до компетенції міських рад належить прийняття рішень про розміщення, обладнання та функціонування майданчиків для паркування транспортних засобів та стоянок таксі на вулицях і дорогах населених пунктів, здійснення контролю за дотриманням визначених правилами паркування транспортних засобів вимог щодо розміщення, обладнання та функціонування майданчиків для паркування.

Впровадження регуляторного акту дозволить затвердити Положення та визначити порядок паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади.

Проект регуляторного акта підготовлений з метою:

- забезпечення належного благоустрою, у тому числі і благоустрою автомобільних доріг;
- збільшення пропускну здатності проїжджих частин вулиць міста;
- підвищення безпеки дорожнього руху та дисципліни водіїв;
- впорядкування паркування транспортних засобів на вулицях та площах міста;

- поступового переходу до автоматизованої системи оплати за користування місцями паркування;
- підвищення культури паркування;
- підвищення дисципліни та контролю оплати послуг за паркування, збільшення фінансових надходжень до міського бюджету Стрийської територіальної громади.

Дія цього регуляторного акта поширюється на осіб, які розміщують транспортні засоби на майданчиках для паркування, а також на суб'єктів господарювання, які утримують такі майданчики.

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Органи місцевого самоврядування	+	
Суб'єкти господарювання	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

II. Цілі державного регулювання

Впорядкування паркування автотранспорту на території Стрийської територіальної громади, підвищення безпеки дорожнього руху, збільшення фінансових надходжень до міського бюджету.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів досягнення цілей:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишення існуючої на даний момент ситуації без змін
Альтернатива 2	прийняття запропонованого проєкту рішення

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	врегульованість правових та організаційних відносин, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади; збільшення фінансових надходжень до міського бюджету	Витрати на: облаштування паркувальних майданчиків; створення та утримання інспекції з паркування в структурі органу місцевого самоврядування, поступовий перехід до автоматизованої системи оплати за користування місцями паркування.

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
------------------	--------	---------

Альтернатива 1	Безкоштовне паркування транспортних засобів	Відсутні
Альтернатива 2	Забезпечення належних умов паркування, прозорий механізм сплати за парковку, дотримання безпеки дорожнього руху.	Сплата за паркування транспортного засобу

Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання

Кількість суб'єктів господарювання, які можуть виявити бажання щодо провадження підприємницької діяльності з надання послуг з паркування на паркувальних майданчиках є необмеженою.

Під дію регулювання максимально підпадають 9 суб'єктів господарювання (відповідно до кількості відведених земельних ділянок для паркування, визначених рішенням сесії міської ради від 12.06.2019 року №757 «Про місцеві податки»).

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць			3	6	9
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків			33,3	66,7	100

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	врегульованість правових та організаційних відносин, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів на території; забезпечення умов провадження підприємницької діяльності з надання послуг з паркування на паркувальних майданчиках та отримання прибутку за надані послуги; можливість інвестувати у розвиток паркувальної інфраструктури громади	Витрати часу та матеріальних ресурсів для: -ознайомлення з рішенням та запровадження вимог регулювання -забезпечення контролю за сплатою користувачем вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування

ІУ. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Вартість балів визначається за чотирибальною системою оцінки ступеня досягнення визначених цілей.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час)	Бал результативності (за чотирибальною)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
---	---	---

вирішення проблеми)	системою оцінки)	
Альтернатива 1	1	неврегульованість правових та організаційних відносин, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів;
Альтернатива 2	4	оптимальний варіант збалансування інтересів держави, громадян та суб'єктів господарювання, досягнення визначених цілей

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Не забезпечується досягнення цілей.	неврегульованість правових та організаційних відносин, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів; недопоступлення коштів до міського бюджету	Альтернатива не вирішує поставлених цілей.
Альтернатива 2	Впорядкування паркування автотранспорту, підвищення рівня безпеки дорожнього руху, розвиток мережі місць паркування, збільшення надходжень до міського бюджету	Витрати часу та матеріальних ресурсів для: -для облаштування та утримання майданчиків для паркування; -забезпечення контролю за сплатою користувачем вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування	При виборі даної альтернативи будуть максимально досягнуті цілі регулювання з визначених питань.

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Не прийнятна, оскільки не забезпечує досягнення визначених цілей .	X
Альтернатива 2	Розроблення проекту є оптимальним способом у досягненні зазначених цілей.	На дію даного акта можливий вплив зовнішніх чинників – ухвалення змін та доповнень до чинного законодавства та норм в цій сфері.

У. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Досягнення вказаних цілей можливе за умови прийняття вказаного проекту рішення, його оприлюднення у встановленому законодавством порядку та застосування при організації паркування транспортних засобів на території Стрийської територіальної громади

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Можливість виконання вимог регуляторного акта є цілком реальною.

Рівень поінформованості суб'єктів господарювання щодо регуляторного акта є високим. З цією метою рішення буде надруковано в місцевому часописі «Гомін волі Стрий» та розміщено на офіційному сайті міської ради.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Термін дії регуляторного акту необмежений.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Показниками результативності запропонованого акту є:

- розмір надходжень до місцевого бюджету, пов'язаних з дією акту;
- кількість майданчиків для паркування;
- кількість паркувальних місць;
- кількість порушень правил паркування, які обчислюються відповідно до кількості протоколів про адміністративні правопорушення за статтями 122 та 152-1 КУпАП України;
- наявність скарг громадян з питань створення аварійних ситуацій на дорогах.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись відповідно до вищезгаданих показників за відповідний період.

Базове відстеження: протягом першого року дії даного рішення.

Повторне відстеження: через 1 рік після проведення базового відстеження.

Періодичне відстеження: один раз на кожні три роки з дня закінчення повторного відстеження результативності регуляторного акта.

Відстеження результативності дії акта буде здійснюватися відповідальним за його розробку –управлінням житлово-комунального господарства.

Додаток 1

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

1.Консультації з представниками мікро – та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прями (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прями (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
------------------	--	--	--

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого(мікро) підприємництва, на яких поширюється регулювання: 9

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 100%.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ п/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)			
5	Інші процедури -витрати на програмне забезпечення приладів системи паркування, отримання ліцензій та ліцензійних доступів -сплата збору за місця для паркування транспортних засобів	240000 Відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»	240000 Відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»	1200000 Відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»
6	Разом, гривень <i>Формула: (сума рядків 1+2+3+4+5)</i>			
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць.	9	9	9
8	Сумарно, гривень	240000 + сплата збору за місця для паркування	240000 + сплата збору за місця для	1200000 + сплата збору за місця для

		транспортних засобів відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»	паркування транспортних засобів відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»	паркування транспортних засобів відповідно до діючого рішення міської ради «Про місцеві податки»
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання (ознайомлення з рішенням)	1*36,11=36,11	-	1*36,11=36,11
10	Процедури організації виконання вимог регулювання (підготовка документів для участі в конкурсі)	1*36,11=36,11	-	1*36,11=36,11
11	Процедури офіційного звітування	-	-	-
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	-	-	-
13	Інші процедури (уточнити):	-	-	-
14	Разом, гривень	72,22	-	72,22
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	9	9	9
16	Сумарно, гривень	649,98	-	649,98

Для розрахунку витрат використовується мінімальний розмір заробітної плати, встановлений Законом України «Про державний бюджет на 2021 рік», відповідно до якого розмір мінімальної заробітної плати становить –6000 гривні, в погодинному розмірі - 36,11 грн.

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Повноваження щодо адміністрування даного регуляторного акта покладено на управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Стрийської міської ради.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання підприємства - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро-підприємств)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
Адмеральні	-	-	-	-	-
Інші	-	-	-	-	-

Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акту про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
Інші адміністративні процедури: затвердження схем організації дорожнього руху	2год.	56,82	1	9	1022,76
Разом за рік	X	X	X	X	1022,76
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	1022,76

Оскільки регулювання вищевказаного питання передбачає утворення нового структурного підрозділу виконавчого комітету Стрийської міської ради (Інспекції з паркування), на виконання вимог даного проекту регуляторного акту передбачаються наступні витрати, які складають бюджет нового структурного підрозділу:

№ з/п	Назва структурного підрозділу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
1.	Відділ Інспекторів з паркування Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Стрийської міської ради	адміністративні, господарські та інші витрати – 1173700,00	адміністративні, господарські та інші витрати – 4468500,00

Крім того, передбачаються витрати з місцевого бюджету на облаштування визначених майданчиків для паркування, а саме, нанесення дорожньої розмітки та встановлення дорожніх знаків – 90 тис.грн., освітлення (встановлення світильників та підключення до електромережі – 90 тис.грн.). Разом, орієнтовно, 180 тис.грн.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання (дані рядка 8 пункту 3 цього додатка)	240000 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів відповідно до рішення «Про місцеві податки»	1200000 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів відповідно до рішення «Про місцеві податки»
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування (дані рядка 16 пункту 3 цього додатка)	649,98	649,98
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання (сума рядків 1 та 2 цієї таблиці)	240000 + 649,98 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів	1200000 + 649,98 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва (дані з таблиці «Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва» цього додатка)	1022,76	1022,76
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання (сума рядків 3 та 4 цієї таблиці)	240000 + 1672,74 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів	1200000 + 1672,74 + сплата збору за місця для паркування транспортних засобів

5. Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Розроблення корегуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачено.

Пропозиції та зауваження щодо проєкту даного регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу просимо надсилати в письмовому та електронному вигляді на адресу розробника в управління житлово-комунального господарства (м.Стрий вул.Шевченка,71, тел.7-12-25, каб.30 e-mail: gkhstryi_rada@ukr.net) протягом місяця з дня оприлюднення проєкту даного регуляторного акту та аналізу його регуляторного впливу.

**Начальник управління Пастущин І.
житлово-комунального господарства**